내 삶을 바꾸는
규제혁신

해외산림자원개발 사업계획 신고 가이드북



산림청

Kofpi 한국임업진흥원
Korea Forestry Promotion Institute

※ 유의사항 ※

본 해외산림자원개발 사업계획 신고 가이드북에서 제공하는 법률, 서식, 기입 정보 등은 향후 새로운 항목 추가 또는 내용 수정변경이 될 수 있으므로 사업자는 최신 정보를 확인 후 활용하시기 바랍니다.

제작 일자: 2020년 11월 19일

목 차

1장. 가이드북 개요

1. 해외산림자원개발 사업의 개요 ····· 1
2. 해외산림자원개발 사업계획 신고 추진체계 ····· 4
3. 해외산림자원개발 관련 용어 정리 ····· 7

2장. 사업계획 신고 가이드라인

1. 사업계획 신고서 작성 가이드라인 ····· 10
2. 사업계획서 작성 가이드라인 ····· 16

3장. 행정서류 제출 가이드라인

1. 계약서 및 이에 준하는 서류 기준 ····· 33
2. 계약서 작성 가이드라인 ····· 36

4장. 신고서 수리 이후 주요사항

1. 정기실적 보고자료 작성 가이드라인 ····· 43
2. 정기실적 보고자료 작성 사례 ····· 47

부록

사업 신고 주요 이슈로그 ····· 50

표 목 차

표 1. 해외자원개발 사업 신고 현황 ····· 3
표 2. 해외자원개발 조림 실적 ····· 3
표 3. 해외산림자원개발 용어 정리 및 설명 ····· 7
표 4. 산림용어 정리 및 설명 ····· 8
표 5. 사업추진 경위 작성 예시 ····· 18
표 6. 일반현황 작성 예시 ····· 19
표 7. 사업현황 작성 예시 ····· 21
표 8. 사업계획(투자개요) 작성 예시 ····· 23
표 9. 사업계획(개발계획) 작성 예시 ····· 24
표 10. 사업계획(판매계획) 작성 예시 ····· 25
표 11. 사업계획(사업추진일정) 작성 예시 ····· 26
표 12. 시장성 분석 작성 예시 ····· 27
표 13. 기술성 분석 작성 예시 ····· 27
표 14. 경제성 검토(투자비 추정) 작성 예시 ····· 28
표 15. 경제성 검토(세부 투자비 추정) 작성 예시 ····· 29
표 16. 사업성 검토 – 손익 추정 작성 예시 ····· 30
표 17. 투자 소요자금의 조달 방법 작성 예시 ····· 31
표 18. 사업의 경제성 작성 예시 ····· 31
표 19. 사업자의 투자수익률 작성 예시 ····· 31
표 20. 투자참여 사업내용 작성 예시 ····· 32
표 21. 기대효과 작성 예시 ····· 32
표 22. 공증의 필요성 ····· 34
표 23. 계약서 불인정 사례 ····· 35
표 24. 국제계약서의 일반적인 구성 ····· 39
표 25. 영문 양해각서 약정 작성 예시 ····· 41
표 26. 국문 양해각서 약정 작성 예시 ····· 42
표 27. 해외산림자원개발사업 진행상황 보고서 사례(개요) ····· 47
표 28. 해외산림자원개발사업 진행상황 보고서 사례(실적) ····· 48
표 29. 해외산림자원개발사업 진행상황 보고서 사례(계획) ····· 49
표 30. 해외산림자원개발 사업시작 시 고려사항 ····· 51

그 림 목 차

그림 1. 세계 산업용 목재 생산량(1961~2019) ····· 2
그림 2. 목재수급량 및 목재자급률 추이 ····· 2
그림 3. 해외산림자원개발사업 신고대상 ····· 4
그림 4. 해외산림자원개발사업 신고 필요서류 ····· 5
그림 5. 해외산림자원개발사업 신고 추진체계 ····· 6
그림 6 해외산림자원개발 사업계획 신고서 항목별 설명 ····· 12
그림 7. 사업계획 신고서 작성 예시 (개발 사업) ····· 13
그림 8. 사업계획 신고서 작성 예시 (조사 사업) ····· 14
그림 9. 사업계획 변경신고서 작성 예시 ····· 15
그림 10. 사업계획서 구성요소 ····· 16
그림 11. 한국임업진흥원 해외산림정보서비스 주요 조림수종 예시 ····· 20
그림 12. 한국임업진흥원 해외산림투자정보지 ····· 22
그림 13. 한국임업진흥원 해외산림투자실무가이드 ····· 23
그림 14. 사업 대상지역 공간정보 예시 ····· 37
그림 15. 대한상사중재원의 웹페이지(위) 및 표준계약서 예시(아래) ····· 38
그림 16. 진행상황 보고서 작성 가이드라인(사업 개요) ····· 44
그림 17. 진행상황 보고서 작성 가이드라인(사업 실적) ····· 45
그림 18. 진행상황 보고서 작성 가이드라인(조림 및 생산 반입계획) ····· 46

제1장 가이드북 개요

1. 해외산림자원개발 사업의 개요

가. 해외산림자원개발사업 정의 및 목표

○ 해외산림자원개발사업은 대한민국 국민이 국외에서 해외산림자원을 개발[1]하는 것으로, 조림, 육림 및 벌채, 확보된 해외산림자원의 가공, 유통·판매 및 그에 따른 부대사업 등이 있음

○ 해외산림자원의 개발 방법은 대한민국 국민이 단독 또는 외국인과 합작으로 개발하는 방법, 외국인에게 기술용역을 제공하여 개발하는 방법, 외국인에게 개발자금을 융자·투자 또는 지원하여 개발하는 방법이 있음

○ 해외산림자원개발사업은 해외산림자원의 안정적 확보로 국가 경제에 기여를 목표로 함

- 해외산림자원 조성('20~'24년) : 6만ha
- 개발자원 반입('20~'24년) : 210만㎥

나. 해외산림자원개발 투자환경 및 동향

○ 2015년 파리협정 이후, 신기후변화체제가 출범함에 따라 국제개발협력 및 기후변화대응 분야에서 산림이 갖는 중요성은 더욱 증대되고 있음

- 산림자원개발, REDD+, PFI(Peace Forest Initiative) 등 국제산림협력 강화를 통해 국제사회에 대한 기여가 요구되는 상황임
- 해외산림자원의 안정적 확보 및 국제산림협력의 효과적 추진을 위해 종합적이고 체계적인 계획의 수립 및 이행이 필요함

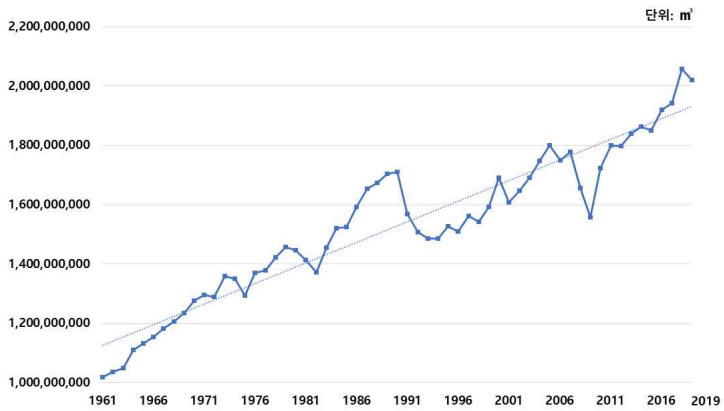
1) 해외산림자원사업은 국외에서 조림, 육림, 수확을 통해 산림자원을 개발할 뿐 아니라 개발을 위한 조사 및 개발에 필요한 부대 사업을 포함.

○ 세계적으로 산업용 목재에 대한 수요는 꾸준히 증가하고 있으며(그림 1), 향후 기후변화대응 및 저탄소사회 구축을 위해 화석연료의 대체가 요구되는 상황에서 기존의 목재 수요와 함께 재생가능에너지인 목재펠릿과 같은 바이오매스 에너지원의 수요로 전 세계의 목재수요량은 더욱 증가할 것으로 전망

○ 국내 원목 생산은 증가 추세이나 목재소비량의 대부분을 수입에 의존하고 있기 때문에 국내 목재수급에 대한 불안감은 여전히 존재(그림 2)

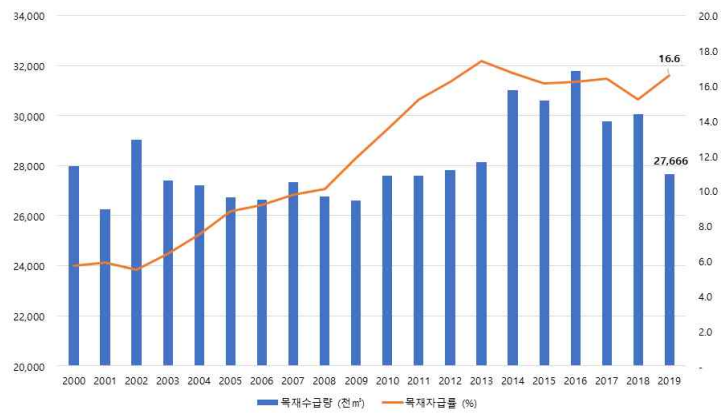
- 국내 목재수급에서 국내재 공급(16.6%)과 국외재 공급(83.4%) 간의 불균형은 매우 높은 실정
- 국내 산림의 성숙에 따라 국산원목의 생산은 증가할 것으로 예상되나, 고품질의 제재목 등에 대한 수입의존도는 쉽게 개선되지 않을 것으로 전망
- 국산원목의 대부분이 중·소경재나 간벌재 위주로 주 용도가 보드류, 펄프, 바이오매스 등 저급재에 한정되고 있는 실정이고, 2019년 기준 목재자급률은 16.6% 수준으로 나타남

그림 2. 세계 산업용 목재 생산량(1961~2019)



자료: FAO. 2020. FAOSTAT

그림 3. 목재수급량 및 목재자급률 추이



출처: 산림청. 2019. 임업통계연보

다. 해외산림자원개발사업의 추진 현황

○ 해외산림자원개발사업의 추진현황을 살펴보면 '19년까지 109개 기업이 23개국, 124건의 해외산림 자원개발 사업을 신고하였음(표 1)

- '19년까지 14개 국가에 39개 기업이 진출하여 503천ha 해외조림 사업이 수행(표 2)
- '19년 기준 11개 국가에서 13개 기업이 원목(713천㎥), 펄프용칩(1,623천㎥), 목재펠릿(504천㎥), 베니어(235천㎥) 등 개발자원 3,075천㎥를 국내에 반입(산림청, 2020)
- 목재자원을 장기적이고 안정적으로 확보하기 위해서는 해외산림자원개발의 활성화가 중요하며, 이를 위해서는 원활한 해외산림자원개발 사업 시행 및 지속적인 확대가 필요

표 1. 해외자원개발 사업 신고 현황

(단위: 개)

구분	투자신고		진출국		진출기업수	
	'15~'19	'68~누적	'15~'19	'68~누적	'15~'19	'68~누적
계	15건	124건	7개국	23개국	15기업	109기업
조림사업	10	62	5	14	10	59
벌채사업	-	15	-	9	-	15
가공사업	5	47	2	14	5	45

자료: 산림청 홈페이지 해외산림자원개발 일반현황 (https://www.forest.go.kr/)

표 2. 해외자원개발 조림 실적

(단위: ha)

구분	실적 ('93~'19년)	계획 ('20~'24년)
계	503,098	60,000
산업조림	326,329	40,000
바이오매스 조림	2,510	10,000
바이오에너지조림(팜)	168,369	5,000
탄소배출권조림	5,890	5,000

자료: 산림청 홈페이지 해외산림자원개발 해외조림현황 (https://www.forest.go.kr/)

2. 해외산림자원개발 사업계획 신고 추진체계

가. 사업계획의 신고

○ 해외산림자원개발을 하려는 자는 산림청장에게 해외산림자원개발 사업계획을 신고하여야 하며, 신고한 사항 중 중요한 사항을 변경하는 경우에도 같음

○ 또한, 신고기업의 사업대상지 지역이 변경되거나 추가 사업을 실시할 경우 변경 신고 또는 신규 신고가 필요함

나. 해외산림자원개발사업 신고대상 및 법적 근거

○ 해외산림자원개발사업의 신고대상은 조사, 조림, 육림, 벌채, 확보된 해외산림자원의 가공, 유통판매 등의 사업으로 구성(그림 3)

- 조사 사업: 해외산림자원개발사업 추진을 위한 투자환경에 대한 조사와 개발에 필요한 부대사업을 포함
- 조림 사업: 산업조림, 탄소배출권조림, 바이오에너지조림(팜유나무, 자트로파 등)
- 벌채 사업: 조림목 벌채, 천연림 벌채 등
- 해외산림자원의 가공사업: 칩, 우드, 펠릿, 제재목, 합판, 단판, 파티클보드, 성형목의 가공산업 및 기타 산림청장이 정하는 임산물(산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률 제2조)에 대한 가공

그림 4. 해외산림자원개발사업 신고대상



○ 대한민국 국민이 해외산림자원개발사업을 하고자 할 때에는 아래 법령에 따라 산림청장에게 해외산림자원개발 사업계획을 신고하여야 함

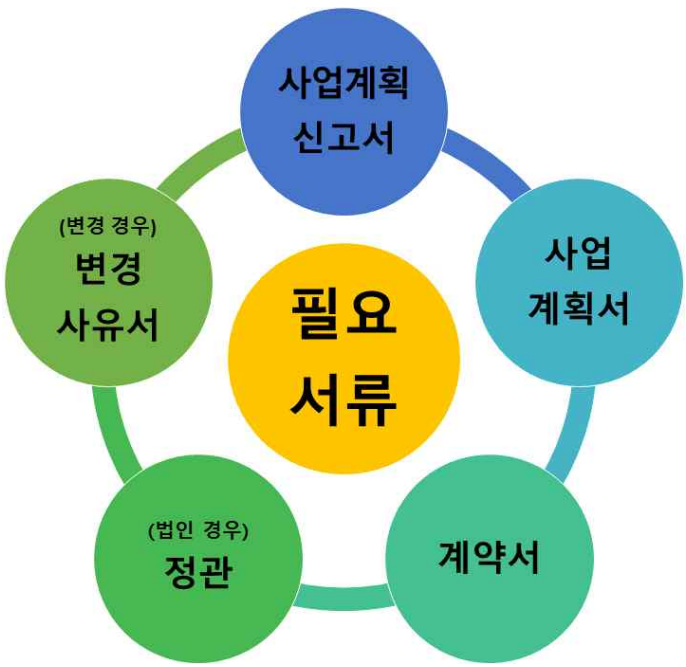
- 해외농업·산림자원 개발협력법 제7조 제1항
- 해외농업·산림자원 개발협력법 시행령 제7조 제1항
- 해외농업·산림자원 개발협력법 시행규칙 제2조 제1항, 제2항

다. 해외산림자원개발사업 신고의 필요서류

○ 해외산림자원개발 사업 신고에 필요한 서류는 다음과 같음(그림 5)

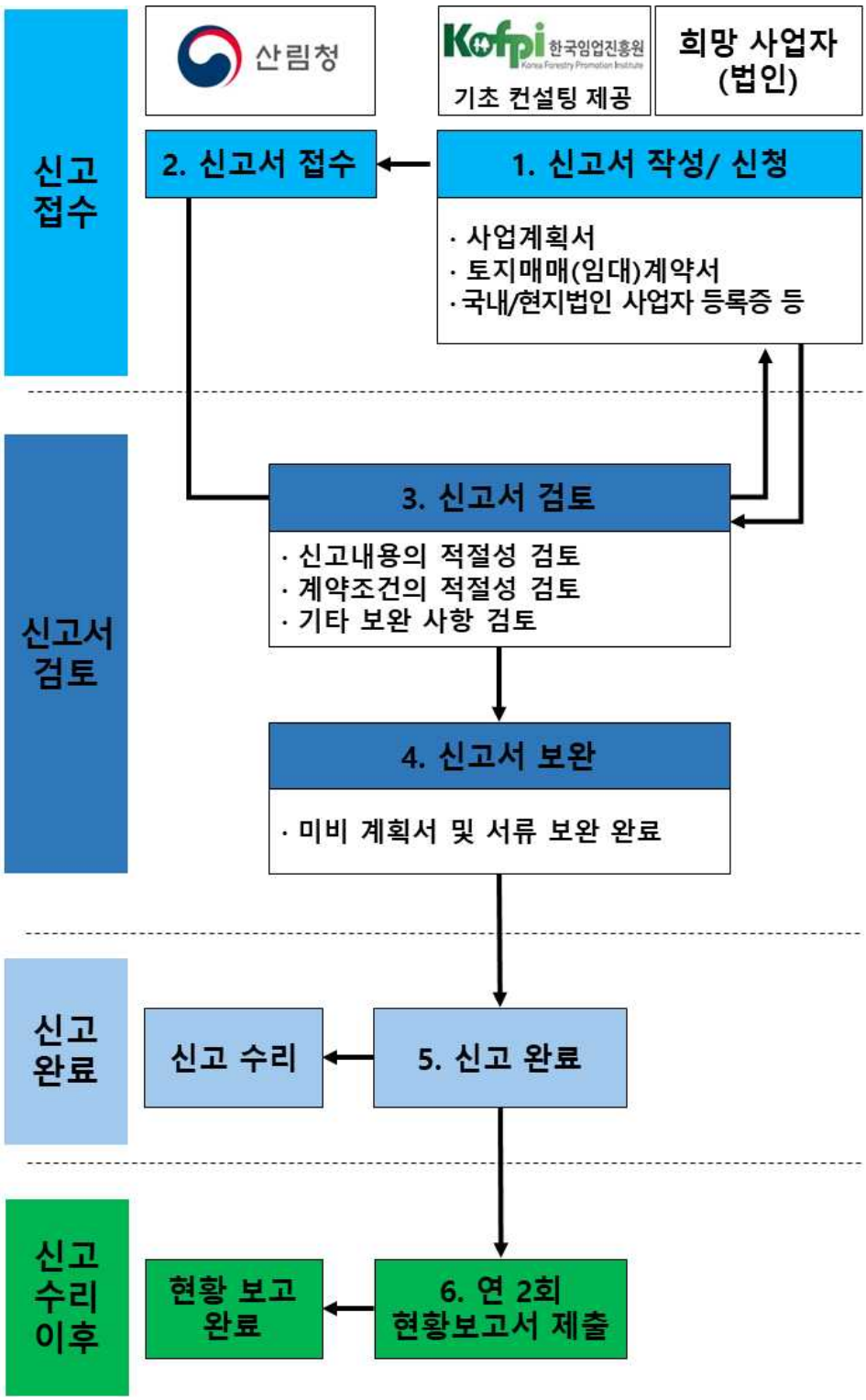
1) 해외산림자원개발사업계획 신고(변경)서 1부
2) 사업계획서 1부
3) 계약서 또는 이에 준하는 서류 1부
4) 정관(법인인 경우만 해당)
5) 조직에 관한 법령 또는 이사회의 결의 등 해외산림자원개발을 할 수 있는 근거 자료(「해외농업·산림자원 개발협력법 시행규칙」 별표의 기관 또는 단체 중 해외산림자원 개발이 주된 업무가 아닌 기관 또는 단체가 해외산림자원개발 사업계획을 신고하는 경우만 해당)
6) 변경된 사유를 확인할 수 있는 서류(변경신고를 하는 경우만 해당)

그림 5. 해외산림자원개발사업 신고 필요서류



라. 해외산림자원개발 사업계획 신고 추진체계

그림 6. 해외산림자원개발사업 신고 추진체계



3. 해외산림자원개발 관련 용어 정리[2)]

가. 해외산림자원개발 용어 정리

표 3. 해외산림자원개발 용어 정리 및 설명

용어	설명
개발사업	임산물의 생산·가공 및 조림 기타 그 부대사업
조사사업	임지의 항공 및 지상조사, 목재이용, 가공시설 예정지에 대한 입지조사 그 밖에 임산물 생산을 위한 조사 및 개발사업의 타당성 조사
산업조림	원목, 제재목, 성형목재 등 목재 자원 확보를 주로 하는 사업
바이오에너지조림	목본식물을 이용하여 바이오에너지 원료 및 목질계 바이오매스 등을 생산하는 사업
탄소배출권조림	기후변화협약 교토의정서에서 인정하는 탄소배출권 확보를 위한 조림
신규조림	50년 이상 산림 이외의 용도로 이용해 온 토지에 조림, 파종 및 인위적 천연갱신의 촉진 등을 통해 새로이 산림을 조성
재조림	본래 산림이었다가 산림 이외의 용도로 전용되어 이용해 온 토지에 조림, 파종 및 인위적 천연갱신의 촉진 등을 통해 다시 산림을 조성하는 것
공적개발원조(ODA)	개발도상국의 경제발전·사회발전·복지증진 등을 주목적으로 하는 원조로, 공적개발원조 또는 정부개발원조라고도 함
탄소배출권	지구온난화 유발 및 이를 가중시키는 온실가스를 배출할 수 있는 권리로, 배출권을 할당받은 기업들은 의무적으로 할당 범위 내에서 온실가스를 배출하며 남거나 부족한 배출권은 시장에서 거래할 수 있음

2) 출처: 산림청 산림임업용어사전 (http://www.forest.go.kr/)

나. 산림 및 임산업 용어 정리

표 4. 산림용어 정리 및 설명

용어	순화용어	설명
가식	임시 심기	묘목을 묘포에서 뿌리째 뽑은 후(굴취) 옮겨심기 전에 잠시 뿌리 부분을 흙 속에 묻어 두는 것
간인	솎아내기	간벌을 의미하며 입목의 수가 많아 수관이 서로 겹쳐서 광선을 충분히 받지 못하는 것을 조절하여 잘 자라도록 솎아내는 일
개벌	모두베기	일정한 면적의 임지에 서 있는 전체 입목을 짧은 기간 내에 모두 베는 수확벌채의 한 방법
개엽기	잎 피는 시기	식물체가 생장을 시작하여 첫 번째 잎이 나오는 시기
개화기	꽃피는 시기	꽃이 피는 시기. 작물의 생육 조사에서의 개화기는 꽃이 40% 핀 날을 조사
경급	나무 지름 크기	임목을 흉고직경의 크기에 따라 나눈 것을 경급 또는 직경급이라 함
관목	작은키나무	나무 중에서 키가 2m 이하이며 지하부에서부터 시작되는 주된 줄기가 없이 많은 줄기를 가진 것
교목	큰키나무	관목과 대응되는 말로써 나무 중에서 키가 2m 이상 혹은 8m 이상 자라며 주간이 뚜렷하게 발달하는 나무
근장	뿌리 길이	뿌리의 길이. 보통 주근 또는 측근의 길이
노령림	늙은 나무 숲	벌기에 달해 입목의 평균 재적, 성장량이 떨어지는 산림
단근이식	뿌리끊어심기	묘목의 뿌리를 절단하여 세근의 발생을 풍부하게 하는 양묘 시업
대경목	큰 지름나무	임목의 흉고직경이 30cm 이상이 되는 임목
대묘	큰 묘목	표준 묘보다 큰 묘목. 1년생 묘목에서 뿌리발육이 자연상태에 가저인 소묘에 대응하는 용어
도태간벌	불량나무 솎아베기	선발간벌을 의미하며 간벌에 있어서 불량품종을 제거하고 형질이 우량하다고 생각되는 나무를 남기는 간벌
동령림	같은나이 숲	수령이 거의 같은 임목으로 구성된 산림. 수령이 다소 달라도 외관상 일제림인 것은 동령림으로 취급함
맹아갱신	움갈이	입목을 벌채하여 이용하고 벌근으로부터 돋는 움을 키워서 후계림을 조성하는 일. 움돋이가 쉬운 수종으로 숲이 구성되었을 때 가능한 작업 방법
목재 집재기	목재 수집 장비	원동기, 동력전달장치, 드럼 등을 갖추고 와이어 로프를 이용하여 임내에 산재한 벌도목을 모으는 기계

표 4. 산림용어 정리 및 설명(계속)

용어	순화용어	설명
목질계 바이오매스	산림 바이오매스	수목의 줄기, 가지, 잎, 뿌리를 총칭하며, 대체에너지원으로 사용
묘포	묘목 밭	묘목을 기르기 위한 포장을 말함
보식	보충심기	식물 식재 후 고사 혹은 현저하게 손상된 식물을 제거하고 그곳에 새로 식재하는 것
산정	산꼭대기	산의 가장 높은 부분
삽목	꺾꽂이	꺾꽂이하면 모수의 형질이 그대로 유지 될 수 있고, 종자 결실이 잘 안 되는 식물의 증식 방법으로도 이용
생장추	나이테 측정기	나무의 연령을 알기 위해서 목편을 삽출하는 기구로 목편의 연륜을 계산함으로써 연령을 추정
군식	모아심기	식재 간격보다 가까운 거리에 묘목 여러 개체를 모아서 심는 일
목본류	나무종류	비대생장에 의해 줄기 및 뿌리에 다량의 목부를 형성하고, 그 막은 대개 목질화되어 견고한 식물
벌목	나무베기	서 있는 수목의 지상부를 베어 넘어뜨리는 것을 벌도라고 함. 벌목한 수목의 가지를 자르고(limbing), 박피(peeling), 목재의 용도에 적합한 길이로 자르는 조재(wood conversion, bucking)・측정(measuring)・가지자르기・초두목자르기(topping) 등이 포함
속성수	빨리 자라는 나무	생장이 빠른 나무
수피	나무껍질	나무줄기의 가장 바깥쪽 조직. 줄기의 코르크 형성층과 같이 죽거나 벗겨짐
수형	나무모양	나무 전체의 모양
영림	산림경영	산림을 대상으로 하는 경영으로 치산치수 혹은 산림자원의 유지증진을 위한 경영
유령림	어린나무 숲	나이가 어린나무들로 이루어진 숲
윤척	나무지름 측정자	지름자. 직경자. 나무 직경의 측정 높이가 낮아 직접 측정할 수 있을 때 사용되는 직경측정기구의 일종으로 일반적으로 이용되는 기구를 윤척이라고 하며, 때에 따라서는 지름자라고도 부름
임목생장량	나무 생장량	나무가 어릴 때부터 시간이 경과 하면서 커가는 총 과정을 말하며, 생장량은 특정기간 동안에 자란 양을 의미
장령림	어른나무 숲	나무가 왕성하게 생장하고 있는 장령기의 숲, 벌기 평균 재적생장량이 최대에 달할 때까지의 기간을 장령기라 하고 이 기간의 숲을 장령림이라 함

제2장 사업계획 신고 가이드라인

1. 사업계획 신고서 작성 가이드라인[3)]

○ 사업계획 신고서란 새로운 사업이나 계획하는 사업과 관련하여 투자, 개발, 생산, 판매, 자금 등에 초점을 맞추어 사업 추진계획을 정리한 보고서로 다음과 같이 요약할 수 있음

- 계획한 사업의 목표가 무엇인지 설명하고 향후 사업과정에 목표를 달성하기 위해 어떠한 수단을 사용할 것인지를 설명하는 서류
- 계획 사업의 사업방향 및 수행능력 등을 외부에 객관적으로 제시하고 이해관계자들을 설득하는데 필요한 자료
- 사업의 성공을 위해서 추진하고자 하는 사업의 초점을 명확히 맞추어 간결하게 메시지를 전달하는 것
- 사업 아이디어를 실행 가능한 구체적인 계획으로 발전시킨 것

○ 해외산림자원개발 사업계획 신고서는 사업자 정보, 대상자(현지사업자), 사업개요 등으로 구성되어 있으며, 항목별 작성 방법(①~⑯)에 대한 설명은 <그림 6>을 참조

- 사업 유형별 사업계획서의 사례는 조림, 벌채, 해외산림자원 가공 사업을 포함하는 개발사업(그림 8)과 사전 환경 타당성 조사 등의 조사 사업(그림 9)으로 구분됨
- 사업계획 변경에 대한 신고서 작성 시 <그림 10>의 사례를 참고하여 작성 가능

3) 본 가이드북에서 제공하는 법률, 서식, 기입 정보 등은 향후 변경 및 수정이 될 수 있음

○ 해외산림자원개발 사업 신고서의 사업자 부분은 상호, 성명, 주소 등의 일반정보로 구성되어 있으며 세부 작성방법은 다음과 같음

① 상호 : 사업자등록증 상의 상호

② 성명 : 사업자등록증 상의 대표자 성명

③ 주소 : 사업자등록증 상의 본점 소재지

④ 전화번호 : 사업 담당자(또는 부서) 전화번호

○ 해외산림자원개발 사업신고서의 대상자(현지사업자) 부분은 상호, 국명, 성명 등의 일반정보로 구성되어 있으며 세부 작성방법은 다음과 같음

⑤ 상호 : 사업 보유자(또는 법인)의 해당정부에 등록된 상호

⑥ 국명 : 사업 보유자(또는 법인)의 해당정부에 등록된 국가 명

⑦ 성명 : 사업 보유자(또는 법인)의 해당정부에 등록된 대표자 성명

⑧ 주소 : 사업 보유자(또는 법인)의 해당정부에 등록된 본점 소재지

⑨ 전화번호 : 사업 담당자(또는 담당부서)의 전화번호

○ 해외산림자원개발 사업신고서의 사업개요 부분은 사업명, 대상자원, 투자규모, 투자비율 등 추진계획 중인 사업에 대한 정보로 구성되어 있으며, 세부 작성방법은 다음과 같음

⑩ 사업명 : 공식적으로 사용할 사업명(영문/한글)과 사업단계(조사사업, 개발사업)

가. 조사사업은 임지의 항공 및 지상조사, 목재이용, 가공시설 예정지에 대한 입지조사 그 밖에 해외산림자원의 생산을 위한 조사 및 개발사업의 타당성 조사

나. 개발사업은 해외산림자원의 생산.가공 및 조림 기타 그 부대사업

⑪ 대상자원 : 해외산림자원의 종류(수종, 임산물 등)

⑫ 투자규모 : 전체 투자규모(한국 측 투자규모 별도 표시)

⑬ 투자비율 : ⑮의 개발방법이 합작개발인 경우 한국 측 지분비율

⑭ 사업장소재지 : 사업 소재지

⑮ 개발방법 : 단독개발, 합작개발, 기술용역제공, 개발자금 융자·투자 또는 지원

○ 사업계획 변경(사업 관련 중요한 내용 변경)에 대한 신고서 작성 시 ⑯ 해외자원개발 사업계획 변경신고 내용 기입

- 개발방법, 투자규모·비율, 계약상대방, 대표자, 지분, 사업장 소재지 등과 같이 사업에 영향을 미치는 내용 변경 시, 변경된 내용을 명시

* 단, 계약상대방 변경의 명시 범위는 사업에 직접적으로 영향을 주는 계약으로 한정 (단순 인력도급, 사무실 임대 계약 등의 일반적인 계약은 제외)

그림 7 해외산림자원개발 사업계획 신고서 항목별 설명

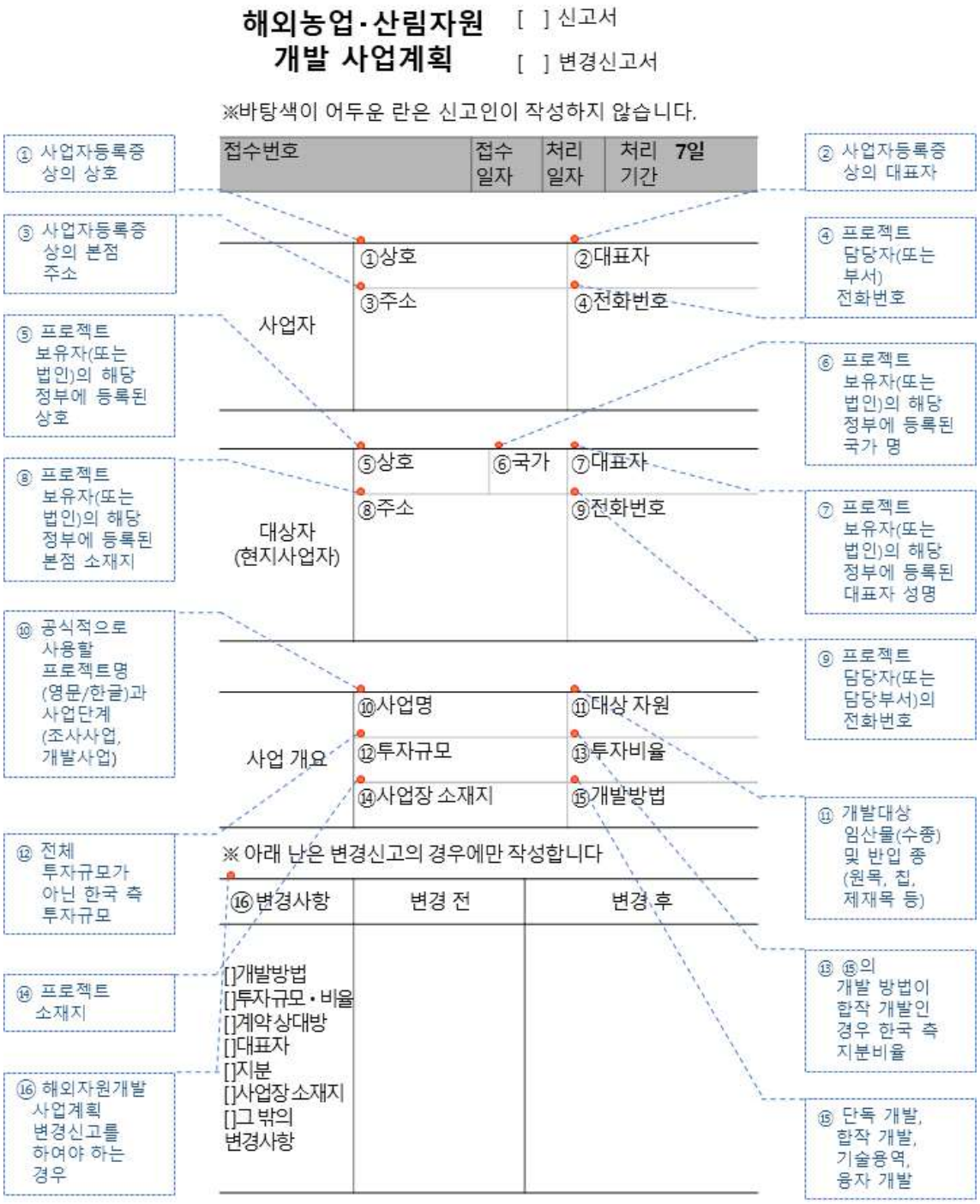


그림 8. 사업계획 신고서 작성 예시 (개발 사업)

■ 해외농업·산림자원 개발협력법 시행규칙 [별지 제1호서식]

해외농업·산림자원개발 사업계획 [○] 신고서 [ ] 변경신고서

※바탕색이 어두운 란은 신고인이 작성하지 않습니다.

접수번호	접수일자	처리일자	처리 기간 **7일**

사업자	①상호 (주)산림개발		②대표자 산사랑
	③주소 서울특별시 00구 00길 00		④전화번호 02-111-1111
대상자 (현지사업자)	⑤상호 VICTORIA S.A	⑥국가 파라과이	⑦대표자 Tom Jhon
	⑧주소 Paraguay Guarania No. 2152		⑨전화번호 070-000-000
사업 개요	⑩사업명 파라과이 산업조림 사업		⑪대상 자원 원목생산
	⑫투자규모 USD 1,000,000(한국측 700,000)		⑬투자비율 70%
	⑭사업장 소재지 Paraguay Guarania 지역 (Guarania시 남쪽 100㎞ 지점)		⑮개발방법 합작

※ 아래 난은 변경신고의 경우에만 작성합니다

⑯변경사항	변경 전	변경 후
[ ]개발방법 [ ]투자 규모·비율 [ ]계약 상대방 [ ]대표자 [ ]지분 [ ]사업장 소재지 [ ]그 밖의 변경사항		
변경 사유		

「해외농업·산림자원 개발협력법」 제7조제1항, 같은 법 시행령 제7조제1항 및 같은 법 시행규칙 제2조제1항에 따라 위와 같이 해외농업·산림자원개발 사업계획의 ([○] 신고 [ ] 변경신고)를 합니다.

년 월 일

신고인 (주)산림개발 산사랑

(서명 또는 인)

산 림 청 장 귀하

그림 9. 사업계획 신고서 작성 예시 (조사 사업)

■ 해외농업·산림자원 개발협력법 시행규칙 [별지 제1호서식]

해외농업·산림자원개발 사업계획 [○] 신고서 [ ] 변경신고서

※바탕색이 어두운 란은 신고인이 작성하지 않습니다.

접수번호	접수일자	처리일자	처리 기간 **7일**

사업자	①상호 (주)국제산림컨설턴트		②대표자 산조사
	③주소 서울특별시 00구 00길 00		④전화번호 02-111-1111
대상자 (현지사업자)	⑤상호 Burma co.	⑥국가 미얀마	⑦대표자 Than Aung
	⑧주소 Myanmar Yangon No. 2152		⑨전화번호 070-000-000
사업 개요	⑩사업명 미얀마 조림 투자 타당성 조사		⑪대상 자원 원목생산
	⑫투자규모 -		⑬투자비율 -
	⑭사업장 소재지 미얀마 Bago 지역 (Bago yoma 남쪽 100㎞ 지점)		⑮개발방법 -

※ 아래 난은 변경신고의 경우에만 작성합니다

⑯변경사항	변경 전	변경 후
[ ]개발방법 [ ]투자 규모·비율 [ ]계약 상대방 [ ]대표자 [ ]지분 [ ]사업장 소재지 [ ]그 밖의 변경사항		
변경 사유		

「해외농업·산림자원 개발협력법」 제7조제1항, 같은 법 시행령 제7조제1항 및 같은 법 시행규칙 제2조제1항에 따라 위와 같이 해외농업·산림자원개발 사업계획의 ([○] 신고 [ ] 변경신고)를 합니다.

년 월 일

신고인 (주)국제산림컨설턴트 산조사

(서명 또는 인)

산 림 청 장 귀하

그림 10. 사업계획 변경신고서 작성 예시

■ 해외농업·산림자원 개발협력법 시행규칙 [별지 제1호서식]

해외농업·산림자원개발 사업계획 [ ] 신고서 [○] 변경신고서

※바탕색이 어두운 란은 신고인이 작성하지 않습니다.

접수번호	접수일자	처리일자	처리 기간 **7일**

사업자	①상호 ㈜대한임업		②대표자 홍길동
	③주소 서울특별시 00구 00길 00		④전화번호 02-111-1111
대상자 (현지사업자)	⑤상호 PT. Naturia Sawit ache	⑥국가 인도네시아	⑦대표자 Vidia Risatie
	⑧주소 Indonesia Jakarta No. 2152		⑨전화번호 070-000-000
사업 개요	⑩사업명 인도네시아 팜나무 조림 사업		⑪대상 자원 원목
	⑫투자규모 USD 1,000,000(한국측 700,000)		⑬투자비율 70%
	⑭사업장 소재지 Indonesia Jakarta 지역 (Bogor 시 남쪽 100㎞ 지점)		⑮개발방법 합작

※ 아래 난은 변경신고의 경우에만 작성합니다

⑯변경사항	변경 전	변경 후
[ ]개발방법 [ ]투자 규모·비율 [ ]계약 상대방 [V]대표자 [ ]지분 [ ]사업장 소재지 [ ]그 밖의 변경사항	대표자 변경 전 Yokjakarta Maria	대표자 변경 후 Vidia Risatie
변경 사유		

「해외농업·산림자원 개발협력법」 제7조제1항, 같은 법 시행령 제7조제1항 및 같은 법 시행규칙 제2조제1항에 따라 위와 같이 해외농업·산림자원개발 사업계획의 ([ ] 신고 [○] 변경신고)를 합니다.

년 월 일

신고인 ㈜대한임업 홍길동 (서명 또는 인)

산 림 청 장 귀하

2. 사업계획서 작성 가이드라인

○ 해외산림자원개발 사업계획서의 내용은 사업추진 경위, 사업개요, 사업성 검토, 투자참여 추진내용, 기대효과로 구성(그림 11)

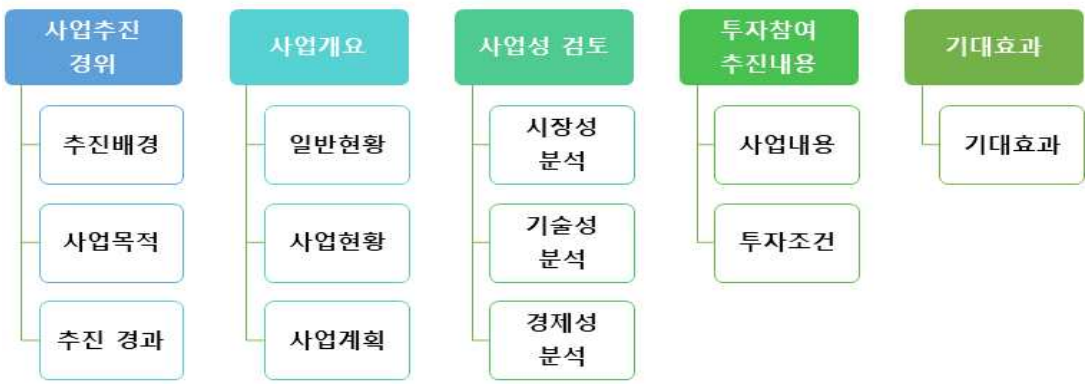
- 사업추진 경위: 추진배경, 사업목적, 추진경과 등으로 구성
- 사업개요: 일반현황, 사업현황, 사업계획 등으로 구성
- 사업성 검토: 시장성 및 기술성 분석, 경제성 검토 등으로 구성
- 투자참여 추진내용: 사업내용, 투자조건 등으로 구성
- 기대효과: 사업을 통한 기대효과로 구성

○ 사업계획서는 사업계획의 핵심 내용과 그 가치를 집약해서 설명하는 부분으로 해당 사업이 왜 존재해야 하고 누가 어떻게 실행하여 사업을 성공시킬 수 있다는 것을 간결하고 설득력 있게 기술하는 것이 중요함

○ 사업계획서는 명확성, 독창성, 단순성, 일관성, 객관성과 같은 원칙을 따라 작성하는 것이 바람직함

- 명확성 : 사업계획서의 핵심을 명확히 제시
- 독창성 : 경쟁업체와 구별되는 특징 부각
- 단순성 : 전문가가 아닌 일반인도 알 수 있도록 서술내용 단순화
- 일관성 : 지각적 통일성, 문체의 일관성 유지
- 객관성 : 객관적 데이터를 근거로 작성

그림 11. 사업계획서 구성요소



가. 사업추진 경위

○ 사업 추진경위는 추진배경, 사업목적, 추진경과에 대한 내용으로 구성(표 5)
- 기업의 사업목적과 목표시장에 대한 기술 가능
- 해당사업이 성공할 수 있는 이유와 방법을 간략히 기술
- 해당 사업이 타 업체에 비해 성공할 수 있는지, 어떠한 경쟁력을 보유하였는지 설명 필요

1) 추진 배경

○ 사업자에 대한 간단한 소개와 해외자원개발 경험여부 등을 기술

○ 신규 참여시에는 추진경위 및 검토결과 등을 기술

2) 사업 목적

○ 사업을 추진하고자 하는 직접적인 목적을 기술

3) 추진경과

○ 해외산림자원개발 사업 관련 주요 추진(변동)사항을 연·월 별로 요약하여 기술

○ 사업추진의 경위는 도표 등을 활용하여 현실성 있는 계획내용과 일정을 기술하되, 지나치게 낙관적인 계획을 수립함으로써 발생할 수 있는 위험을 회피하는 것은 지양함

나. 사업 개요

○ 사업개요는 일반현황, 사업현황, 사업계획 등의 내용으로 구성
- 지역의 노동력을 이용할 수 있는 정도, 공급자의 접근 용이성 등의 일반적인 특징을 기술
- 교통편의, 물류비용, 원부자재 조달, 해당지역의 특징 등의 내용 기술

1) 일반현황

○ 일반현황에는 위치, 교통, 입지여건 등의 내용을 기술(표 6)

○ 위치: 사업 소재지, 사업 규모, 사업 위치도 및 세부도면 첨부

○ 교통: 해당국 주요 도시에서 사업 소재지까지의 이동경로 및 소요시간

○ 입지여건은 기후특성, 교통, 토지조건 등의 내용으로 구성

- 기후특성: 연평균기온, 연강수량 등을 기술
- 교통: 사업 소재지의 도로상황, 철도 및 항만의 거리·소요시간 등 교통 여건을 기술
- 토지조건: 사업에 의한 토지의 활용성 및 개발 적합성 등 기술
- 기타 특징: 사회, 정치, 경제 등 일반적 사항 약술

표 5. 사업추진 경위 작성 예시

(예시)

○ 국내 바이오매스 발전 사업은 원자재의 수급 불균형으로 인해 수익률 감소 등 전반적인 경영 환경이 열악한 상황이며, 특히 바이오매스 발전소 원료 공급 업체의 생산비 절감이 절실히 필요함

○ 이에 000 지역 양질의 우드칩을 생산 및 수입하여 원료 공급업체의 생산비 절감으로 인한 소득 증대를 도모하고자 함

○ 국제원목 수급의 불균형으로 목질 바이오매스 및 우드칩의 원료가격이 동반 상승하고 있어 그 대응방법으로 국내 우드칩의 안정적인 공급 기지를 000에 구축하여 지역 발전소 원료 공급업체의 생산비 절감을 통한 경쟁력 향상을 추구함

○ 해외산림자원개발을 선도하는 광역 지자체로 000도 바이오매스 발전소 브랜드 가치를 업그레이드하며, 해외산림자원개발 추진의 선구자 역할을 함

○ OOO도 OO시 OOO항 개항과 더불어 우드칩 수입을 통한 물동량 확대 및 원료공급 기지를 조성.

○ 추진 경과

년도	주 요 내 용	비 고
2015년	- 00시 주관 현지확인 - 0000 회사를 통한 수입대행 추진	
2016년	- 국내기업을 선택 수입대행 계약을 통한 추진 - 출장 1회 (파종된 묘목 확인)	
2017년	- 000 현지회사에 가공시설 설치 컨설팅 - 가공시설 승인 협조 (국립00연구원 현장검사)	가공시설 설치 및 승인
2018년	- 우드칩 수출입을 위한 검역증명서 협의 - 우드칩 생산 컨설팅	검역증명서 양식 확정
2019년	- 위탁조림계약 체결 (장비 및 인력을 빌려 직접 경영) - 2012년 5월 식재 - 2011년 생산분 시험수입 (36.3톤) - 2012년 생산분 시험수입 (46.6톤)	시험수입을 통한 통관절차 확인

표 6. 일반현황 작성 예시

(예시)

○ 사업장 소재지 : 미얀마 00주 00지역

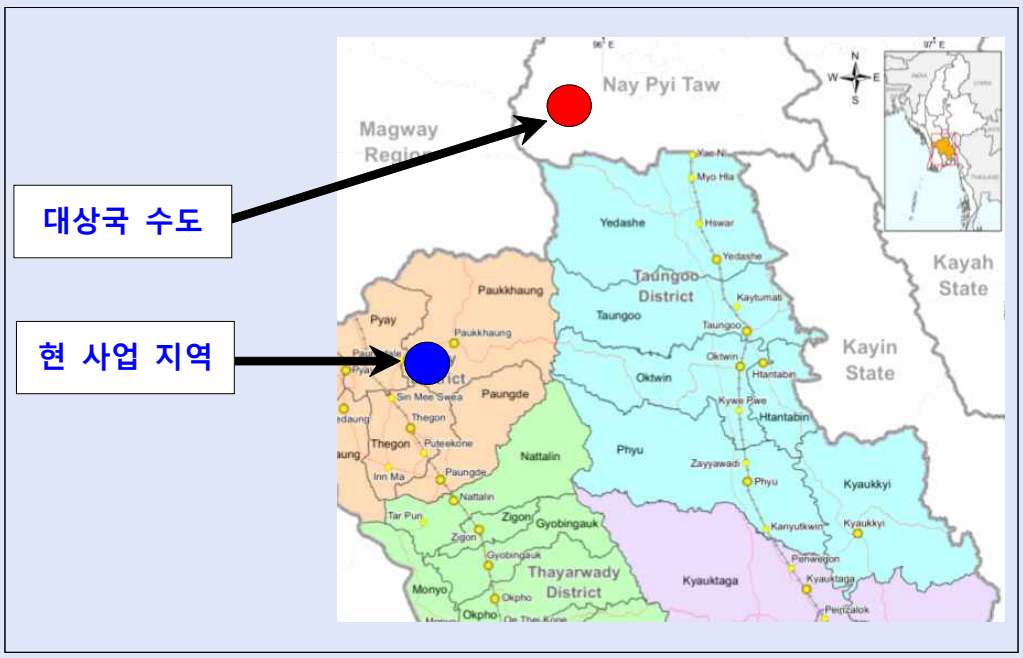
○ 대상지 개요 :

- 위 치 : 미얀마 00주 일대 (00지역)
- 면 적 (계획) : 1,000ha(2013년 현재 500ha 확보)
- 대상수종 : 00나무, 00수종

○ 기 후 :

- 여름철이 짧아 파종기간이 제한됨, 지역의 정상적인 생장 확률 00%
- 일평균기온 25℃ 이상 일수 약 96일, 적산온도는 1,500℃
- 무상일수 : 155~161일, 일조량 4~10월 1,509시간
- 강 수 량 : 000mm(한국의 00% 수준), 00호수가 인접하여 수량 풍부함
- 노동력 : 파종기 및 벌채시기에 기술 전문가 한국인 5명 정도가 투입되고 보조인력(00명)은 현지인을 이용
- 교 통 : 000항(250km), 000항(300km)을 이용하여 수출 가능
- 전 력 : 220볼트 500kw(50hz) 이용 가능 함.

❍ 사업장 위치도 첨부



2) 사업 현황

○ 사업현황에는 사업단계, 조림대상임지 확보 내용, 사업면적, 조림목선정, 조림 및 벌채방식, 생산현황 등에 대한 내용을 기술(표 7)

○ 사업단계에는 사업타당성조사 추진 계획 또는 추진 관련 내용을 기술

○ 조림대상임지 확보 내용에는 토지 지번 및 소유자 내역, 토지 사용방법(임대/분수 등의 계약서)과 관련된 내용을 기술

○ 사업면적에는 허가된 조림면적(소재지별, 지번별)에 대한 내용을 기술

○ 조림목 선정에는 임지여건에 의한 수종선택 사유, 신고일 현재 선택수종의 활용성 등과 관련된 내용을 기술

- 조림목 및 주요조림 수종에 관한 정보는 한국임업진흥원 해외산림정보서비스의 주요 조림수종에서 (https://ofiis.kofpi.or.kr/vstTree.do) 수집이 가능(그림 12)
- 해외산림정보서비스 주요 조림수종에서는 수종별 속명, 영문명, 원산지 등에 대한 일반정보를 제공
- 조림지 분포 정보를 제공하며 이를 활용하여 지역 특징에 따른 적합한 수종 선택이 가능

○ 조림 및 벌채방식에는 식재본수 및 육림 후 잔존본수, 개벌, 택벌 등과 관련된 내용을 기술

○ 생산현황에는 연간 생산계획량과 수확목의 국내 반입계획량 및 타국의 수출계획 등의 내용을 기술

그림 12. 한국임업진흥원 해외산림정보서비스 주요 조림수종 예시



표 7. 사업현황 작성 예시

(예시)

○ 사업단계
- 2016년 위탁경영을 실시하였으며, 2017년에는 직접경영을 통한 사업성 검토 및 효율성 증대를 추진하고자 함

○ 조림대상 임지 확보 내용
- 미얀마 000주 000군 0000 일대 500ha 계약상태
- 토지 사용방법 : 1년 단위 단기임차

○ 사업면적 : 단기임차 토지면적 : 500ha (2012년 임대한 땅으로 재임대 중)

○ 조림목 선정 : 대상수종 00나무, 00수종

○ 조림 및 벌채방식
- 500ha를 5개 경영구로 구획후 매년 100ha씩 조림
- 윤벌기는 5년이며 개벌 벌채

○ 생산현황

구분	수종	수종	수종	수종	합계
	5.0톤/ha	2.5톤/ha 예상	1.5톤/ha 예상	5.0톤/ha 예상	톤/ha 예상
2016	47톤/270ha	204톤/250ha	준비작업	준비작업	251톤/520ha
2017	1,500톤/300ha	0톤/ 00ha	150톤/100ha	500톤/100ha	2,150톤/500ha
2018	1,500톤/300ha	250톤/100ha	150톤/100ha	1,500톤/100ha	3,400톤/600ha
2019	2,000톤/400ha	250톤/100ha	150톤/100ha	3,000톤/200ha	5,400톤/800ha
2020	2,000톤/400ha	250톤/100ha	300톤/200ha	3,000톤/300ha	5,550톤/1,000ha

○ 수확물의 국내 반입계획량 등
- 2021년 약 500ha의 임지를 확보하여 해외임업 경영의 합리적인 면적을 확인하여 사업을 더욱 안정화할 계획임
- 우드칩 1,500톤 생산에 80%인 1,200톤 국내수입예정
- 펠렛 150톤 생산에 전량 현지 판매
- 제재목 500톤 생산에 100%인 500톤 국내 시험수입
- 해마다 생산량의 80% 이상 원가로 수입할 계획임

3) 사업 계획

○ 사업계획에는 투자개요, 조사계획, 개발계획, 판매계획, 사업추진 일정 등의 내용 기술 필요

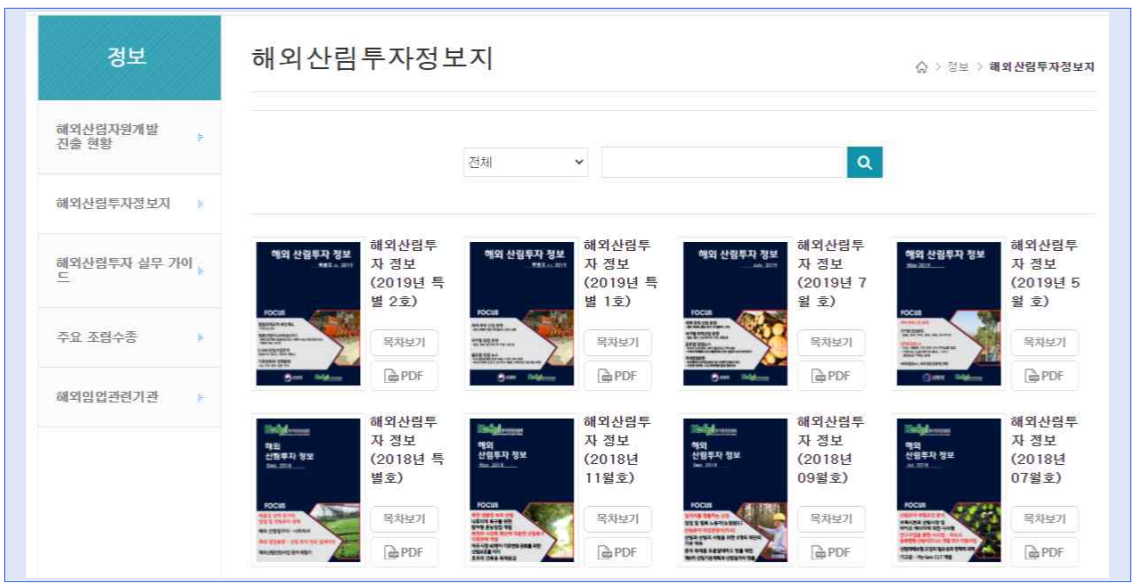
- 해외산림자원개발에 필요한 설비를 언제 어떻게 도입할 것인지, 설비도입 규모와 향후 설비투자계획 등을 제시 가능
- 제품의 생산과 관련된 제조과정의 설명으로 생산비용, 생산능력 등의 문제
- 자금조달, 이용 가능한 노동력, 기술적인 문제의 관점에서 제조 및 운영계획 설명
- 이용 가능한 원자재, 노동력, 부품, 기타 경비 등에 대한 분석과 생산비 및 생산량에 관한 정보를 제시
- 품질관리, 생산관리, 재고관리 방법 및 서비스 불만의 최소화 방안

○ 사업계획 수립에는 다방면의 정보수집이 중요하며 해외산림 관련 기초정보 수집에는 한국임업진흥원 해외산림정보서비스의 해외산림투자정보지 및 해외산림투자 실무가이드를 활용 가능(그림 13)

○ 해외산림투자정보지는 해외산림정보, 해외산림투자실무가이드, 세계산림동향, 국가별 산림개요, 국가별 산림정책, 국가 간 임업협정, 임산물 수출입 통계 등 종합적 투자정보를 제공

- 웹페이지: https://ofiis.kofpi.or.kr/magazinePdf.do

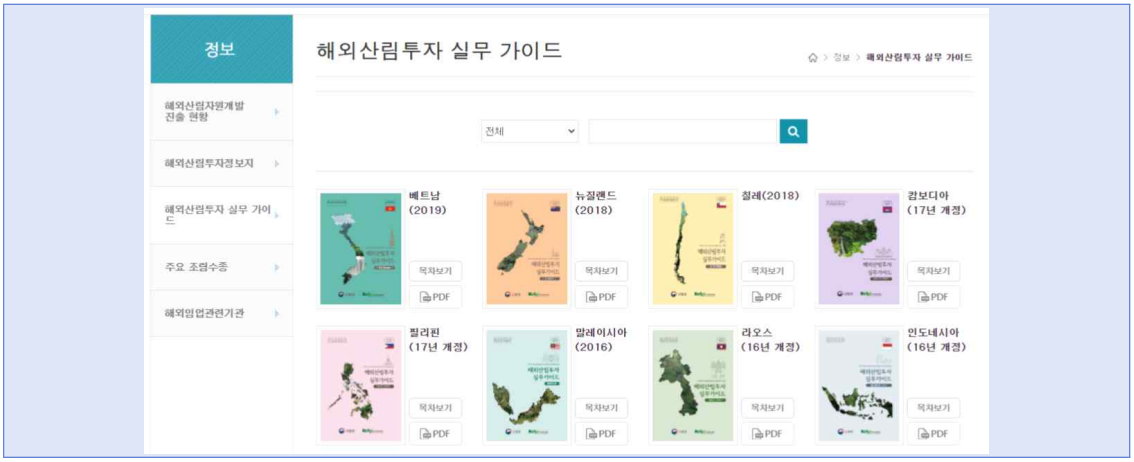
그림 13. 한국임업진흥원 해외산림투자정보지



○ 해외산림투자실무가이드는 해외산림투자 사업을 계획하고 있는 국내 사업자에게 산림에 대한 일반적인 사항뿐만 아니라 법적·제도적 한계점, 조림사업 추진에 필요한 절차 및 지역별 분석자료 등을 담아 기업이나 투자자가 사업성 검토 시 기초자료를 제공(그림 14)

- 웹페이지: https://ofiis.kofpi.or.kr/guidePdf.do

그림 14. 한국임업진흥원 해외산림투자실무가이드



○ 투자개요에는 투자목적, 투자방법 및 항목, 투자액(연도별, 세부사업별 투자계획 및 투자비용 조달방법)에 대한 내용 기술 필요(표 8)

표 8. 사업계획(투자개요) 작성 예시

(예시)

○ 투자목적

- 목재 펠릿 생산용 장비 확보 및 임업경영 투자

○ 투자방법 및 항목

- 투자방법 : 현지법인(유한회사 000인베스트)을 설립하였기에 이 현지법인에 투자금을 송금하여 직접 임업경영

○ 투자항목 : 생산장비 및 경영비 세부사항은 별첨

○ 투자액 : - 임업장비 구입비용 : 0000$
- 생산물 생산비용 : 0000$

○ 개발대상지역에 대한 향후 조사 계획

- 산림개발을 진출지역(국)의 중·장기적 자연환경(생육여건), 사회문화 및 인문지리에 대한 정보 획득과 분석
- 투자대상국 선정, 임지확보, 계약체결, 수종선택 등(사전조사사업)

○ 개발계획에는 작업조건, 생산계획, 인원계획 관리, 작업인원 수 및 조달 방법 등을 포함한 내용 기술(표 9)

표 9. 사업계획(개발계획) 작성 예시

(예시)

○ 생산계획 예시

구 분		2020년	2021년	2022년	2023년	2024년
우드칩	면적(ha)	270	300	300	400	400
	단위면적당 생산량(톤/ha)	5.0톤/ha	5.0톤/ha	5.0톤/ha	5.0톤/ha	5.0톤/ha
	총 생산량(톤)	47톤	1,500톤	1,500톤	2,000톤	2,000톤
펠릿	면적(ha)	250	00	100	100	100
	단위면적당 생산량(톤/ha)	2.5톤/ha	2.5톤/ha	2.5톤/ha	2.5톤/ha	2.5톤/ha
	총 생산량(톤)	204톤	0톤	250톤	250톤	250톤
원목	면적(ha)	0	100	100	100	200
	단위면적당 생산량(톤/ha)	1.5톤/ha	1.5톤/ha	1.5톤/ha	1.5톤/ha	1.5톤/ha
	총 생산량(톤)	0톤	150톤	150톤	150톤	300톤
합판	면적(ha)	0	100	100	200	300
	단위면적당 생산량(톤/ha)	5.0톤/ha	5.0톤/ha	5.0톤/ha	5.0톤/ha	5.0톤/ha
	총 생산량(톤)	0톤	500톤	500톤	1,000톤	1,500톤

○ 인원 계획관리 예시

인력운용계획		1차년도 (2020)	2차년도 (2021)	3차년도 (2022)	4차년도 (2023)	5차년도 (2024)
파견 근무	책 임 자	1	1	1	1	1
	임업 기술자	1	0	1	2	2
	장비 운전자	1	1	2	3	4
	통 역	0	1	1	1	1
현지인 고용	통 역	0	1	1	2	2
	회 계	0	1	1	2	2
	임업 책임자	0	0	1	1	1
	트랙터 기사	0	2	2	3	5
합 계		3	7	10	15	18

○ 판매계획에는 판매물의 형태, 판매계획과 관련된 내용을 기술(표 10)
- 판매물의 형태: 원목, 칩 및 오일 등의 최종 생산 임산물의 형태
- 판매계획: 국내 반입 및 국내 수요처 제공계획, 외국 수출 등
- 기타 관련 내용 기술

표 10. 사업계획(판매계획) 작성 예시

(예시)

○ 우드칩(지역 00): 지역명 00 (300ha) 1,500톤 생산에 80%인 1,200톤 국내수입 예정

○ 원목(지역 00): 지역명 00 (100ha) 150톤 생산에 전량 현지 판매

○ 펠릿(지역 00): 지역명 00 (100ha) 500톤 생산의 100%인 500톤 국내수입 예정

○ 국내 0000도 바이오매스 발전소 연료 공급사에 우드칩을 현 수입 원가 대비 20% ~ 25% 정도 저렴하게 공급 가능

○ 10% ~ 15% 정도 저렴한 우드칩 공급을 통해 발전원료의 가격을 낮추어 발전 연료 공급사의 경쟁력을 향상 시킬 수 있음

구 분	현 수입단가(원/kg)	000산 단가(원/kg)	절감 금액	절감률
원목	000원	000원 (목표000원)	000원	00.0%
우드칩	000원	000원 (목표000원)	000원	00.0%

○ 사업추진 일정에는 향후 사업추진 일정 관련 내용을 기술(표 11)

표 11. 사업추진일정 작성 예시

(예시)

년도	구체적 계획
2020	해외산림자원개발 타당성 조사 실시 - 000국가 00지역 현장 실사 및 합작사 검토 - 000에서 약 250ha 벌목한 000 시험가공
2021	0000에서 000지역의 해외법인 설립, 000센터 장비 임대계약 및 000ha의 공동운영 계약 체결 후 조림 기반 구축
2022	해외법인 파견인원 증원 및 현지 채용 통해 000ha 조림 및 무육관리 운영 및 조림확대 위한 자본금 증액 실시 - 자본금 확보는 사내 유보금 외 산림청 융자, 정책펀드 등 신청 예정
2023	조림지 인근 가공공장 설립 위한 부지 타당성 조사 실시 및 간벌 수익 통한 지역주민 사회공헌활동 추진
2024	가공공장 설립 착수 및 00ha 펄프 공급 위한 시험 벌채 실시
2025	누적 조림면적 000ha 달성 및 가공 생산 물량 국내 도입 추진을 위한 00사 장기 공급계약 체결 및 시험 도입 추진

다. 사업성 검토

1) 시장성 및 기술성 분석

○ 시장성 분석에는 대상수종 및 개발종의 주요용도, 전 세계 수급 추이 및 향후 전망, 국내 반입에 대한 시장분석 등의 내용을 기술(표 12)

표 12. 시장성 분석 작성 예시

(예시)
○ 00 지역은 타지역에 비해 운송비 절감 효과 및 생산에 적합한 토지를 가지고 있어 타 지역에서 수입되는 우드칩과 비교하여 최대 25% 정도 저렴한 우드칩을 공급할 수 있음 ○ 원목 및 제재목의 경우에도 10%이상 저렴하게 공급할 수 있어 시장성 및 경쟁력이 풍부하다 할 수 있음 ○ 다만, 00 현지 육상운송비가 과다하여 생산농지를 항구와 가까운 000 지역으로 이동시키며, 나아가 000 지역의 임야를 이용할 경우 철도 운송을 이용한 운송비 절감 방안 등이 필요함

○ 기술성 분석에는 식재, 육림, 벌채, 가공 및 최종산물 생산과정에서 예상되는 기술적인 문제점 및 극복방안을 시장분석 등의 내용을 출처에 근거하여 기술(표 13)

표 13. 기술성 분석 작성 예시

(예시)
○ 2008년부터 ㈜ 대한입업은 00지역 임업에 많은 관심을 갖고 현지에 가공시설을 설치하는 컨설팅을 하였으며, 최근에는 비록 실패한 결과를 얻었지만 00의 임야를 임차하여 520ha 00을 식재하여 묘목을 생산한 경험이 있음 ○ 이런 경험을 바탕으로 현지에 적합한 목재팰릿을 개발할 수 있는 기술성이 우수하다고 보며, 현지의 000 임업대학과 협력하여 우수한 우드칩 생산, 생산용 묘목 개발도 병행하여 추진할 계획임

2) 경제성 검토: 추정손익 계산(사업종료까지 연도별 작성)

○ 경제성 검토에는 투자비를 추정한 내용을 기입하며 예상 총 투자비를 세부비목별, 투자 항목별, 연도별로 기술하는 것이 필요

- 조림비용
- 무육관리비
- 장비유지비
- 공장유지비
- 수확 가공비(생산량 및 조재 수율 등)
- 판매관리비
- 감가삼각비
- 법인소득세
- 이자소득, 기타

표 14. 경제성 검토(투자비 추정) 작성 예시

(예시)

○ 사업 기간별 투자비 추정

사업 기간 (2020.1~2024.12)							
일련번호	수행 내용	추 진 일 정 (년도)					비고
		1차년도 (2020)	2차년도 (2021)	3차년도 (2022)	4차년도 (2023)	5차년도 (2024)	
0	부지 임차 (ha)	520	500	600	800	1,000	단기 임차
1	조림비	0	0	500	500	500	1,500
2	무육관리비	0	0	0	500	500	1,000
3	장비유지비	688	720	580	540	540	2,380
4	공장유지비		762	831	1,141	1,260	3,994
소계		688	1,482	1,911	2,681	2,800	8,874

표 15. 경제성 검토(세부 투자비 추정) 작성 예시

(예시)

○ 시설투자계획

- 투자목적 : 기계 정비고(5억), 가공시설(5억), 보관(5억)
- 투자방법 : 현지 시설 개보수 및 신축
- 연도별 시설투자 총괄표

시설투자내역	계	1년차 (2020)	2년차 (2021)	3년차 (2022)	4년차 (2023)	5년차 (2024)
가공시설	500	0	0	500	0	0
건축물 구입 (창고,차고지)	500	0	0	0	500	0
관리 및 보관	500	0	0	0	0	500
합 계	1,500	0	0	500	500	500

○ 기계장치 설치 계획

- 투자목적 : 우드칩 파쇄기(5억), 가공 장비(5억)
- 투자방법 : 현지 구입, 설치
- 연도별 시설투자 총괄표

시설투자내역	계	1년차 (2020)	2년차 (2021)	3년차 (2022)	4년차 (2023)	5년차 (2024)
우드칩 파쇄기	500	0	0	0	500	0
가공 장비	500	0	0	0	0	500
합 계	1,000	0	0	0	500	500

○운영 및 무역비 계획

구 분	2년차 (2021)	3년차 (2022)	4년차 (2023)	5년차 (2024)	비 고
운 영 비	436	505	660	779	
무 역 비	326	326	481	481	
소 계	762	831	1,141	1,260	

○ 손익 추정에는 예상 총 수입액을 항목별 연차별로 기술

- 원목(조림/천연림) 매출 : 단가 × 물량 = 금액
- 오일 매출
- 기타 소득 매출

표 16. 사업성 검토 – 손익 추정 작성 예시

(예시)

○ 손익추정 예시

구분			2020년	2021년	2022년	2023년
매출액			443,800	511,300	726,300	930,100
매출원가			313,500	370,800	507,200	611,300
	재료비		121,300	143,300	209,100	264,400
		묘목구입비	39,300	51,300	65,100	68,400
		비료구입비	72,000	80,000	128,000	176,000
		농약구입비	10,000	12,000	16,000	20,000
	노무비		45,000	54,000	72,000	90,000
	임야임차료		30,000	36,000	48,000	60,000
	유류비		39,000	46,800	62,400	78,000
	소독비		45,000	52,500	67,500	67,500
	가공비		3,200	3,200	3,200	6,400
	운송비		0	0	0	0
	기타 제비		30,000	35,000	45,000	45,000
매출총이익			130,300	140,500	219,100	318,800
판매비와 관리비			123,000	135,000	153,000	168,000
	인건비		0	12,000	30,000	45,000
	사무실운영비		30,000	30,000	30,000	30,000
	숙소임대료		15,000	15,000	15,000	15,000
	소독시설임대료		30,000	30,000	30,000	30,000
	감가상각비		48,000	48,000	48,000	48,000
	기타관리비용		0	0	0	0
영업이익			7,300	5,500	66,100	150,800
영업 외 손익			2,540	1,768	592	828
	기타영업외수익		20,000	22,000	27,000	32,000
	국가융자이자비용		0	0	0	0
	민간융자이자비용		17,460	20,232	26,408	31,172
	기타영업외비용		0	0	0	0
법인세비용차감전순손익			9,840	7,268	66,692	151,628
법인세비용			0	0	0	0
당기순이익			9,840	7,268	66,692	151,628

○ 경제성 검토

- 투자 소요자금의 조달 방법

표 17. 투자 소요자금의 조달 방법 작성 예시

(예시)
○ 현지 법인은 00의 해외법인회사로 00의 자체자금으로 임업경영비 및 장비구입비를 해외송금 ○ 현지법인이 그 비용들을 집행하여 운용할 계획임 ○ 그와 별도로 물류비의 경우 생산품의 무역이 시작될 때 한국에서 집행할 계획

- 사업의 경제성

표 18. 사업의 경제성 작성 예시

(예시)
○ 원목 수입 사업을 준비하고 추진해 왔으나, 한국 내 목질바이오매스 원료 가격의 상승으로 우드칩을 더불어 취급할 필요성이 있음 ○ 이는 세계 원목가격 상승과는 별개로 생산원가에 수입해 발전소에 공급함으로써 우드칩 및 목질바이오매스의 안정적인 생산기지, 공급기지를 만들어 간다면, 국가 경제에 많은 이익이 됨 ○ 물론, 참여 임업체들에게 생산비 절감을 통한 수익증대를 기여하는 일거양득의 효과가 발생할 수 있음

- 사업자의 투자 순수익 및 수익률

표 19. 사업자의 투자수익률 작성 예시

(예시)
○ 00의 특성상 해외법인은 최소의 금액을 수익으로 처리하고 최대한 많은 물량을 한국으로 들여와 저렴하게 업체에 공급할 계획임 ○ 따라서, 투자수익률 보다는 실질적으로 수혜를 보는 임가의 수익성 증가가 이 사업의 주요 목적이라고 할 수 있음

라. 투자참여 추진내용

1) 사업내용

○ 양국 사업자 명칭 및 합작법인 설립 시 지분 비율 등

2) 투자조건

○ 한국 측 투자비 : 금액(한화와 미화 병기)

○ 투자비 납입방식 : 자본금 납입, 대부투자

○ 지불방식 : 현금, 현물, 용역 등

표 20. 투자참여 사업내용 작성 예시

(예시)

○ 양국 사업자 명칭 및 합작법인 설립 지분 비율

주주명	국적	투자지분	비고
000	한국	99%	한국 모기업
000	한국	1%	00 조합장
합 계		100%	

○ 한국측 투자비 : 한화 금 0,000,000천 원 (미화 0,000,000달러)

- 관 리 비 : 0,000,000천 원
- 장비구입 : 0,000,000천 원
- 운 영 비 : 0,000,000천 원

○ 투자비 납입방식 및 지불방식 : 현금 활용 현지법인계좌에 해외송금

마. 기대 효과

표 21. 기대효과 작성 예시

(예시)

○ OOO도 바이오매스 발전 원료 공급업체에 저렴하고 양질의 우드칩을 공급함으로써 지역 바이오매스 발전 산업의 생산비 절감을 통해 경쟁력 향상을 도모함

○ 국제 목질원료 가격 급등에 대응하여 수입선 다변화로 지역 바이오매스 발전산업 경쟁력 향상 및 안정적인 해외원료 생산 및 공급기반을 구축함

○ 해외산림자원개발을 선도하는 광역 지자체로 OOO도 임업 브랜드 가치를 제고

○ OOO항 개항과 더불어 우드칩 수입 및 발전용 목질 바이오매스 수입기지를 구축하여 물동량 확대를 통해 지역경제발전에 기여함

제3장 행정서류 제출 가이드라인

1. 계약서 및 이에 준하는 서류

가. 계약서 및 이에 준하는 서류의 범위

○ 계약서 및 이에 준하는 서류는 본 계약서, 사업진출 대상국의 산림사업계획서 승인 또는 허가서, 정관, 법인등기부 등본, 사업자등록증, 법인의 경우 인감증명서 또는 본인서명사실 확인서, 현지 사업지 위치도 및 세부도면, 현지법인 설립관련 서류로 구성

※ 한글 번역 공증은 계약서뿐만 아니라 현지 사업 증빙서류 전반사항에 필요

나. 계약서 및 이에 준하는 서류 제출 안내

1) 개발사업의 경우

○ 사업의 계약서는 조림 또는 입목개발 등 개발사업을 위한 합작계약서 등을 준비하여 제출

- 조림사업 예시: 합작계약서, 토지매매계약서 등
- 가공사업 예시: 부지매매계약서, 임대계약서, 공장인수계약서 등
- 벌채사업 예시: 벌채허가권, 벌채매매계약서, 정부벌채허가서 등

○ 사업 진출 대상국의 산림사업계획 승인 또는 허가서는 계약서의 사본 제출이 가능하며, 계약서를 한글로 번역하여 공증을 받아 제출(표 22)

- 사업을 하고자 하는 주정부 또는 주재국 대사관(공관)의 사업 확인 서류 제출

※ 신고자가 입목 또는 조림대상지를 직접 보유 또는 확보하고 있지 않은 경우에는 계약 상대자가 투자대상 사업에 대한 사업허가(토지 또는 입목소유, 벌채권 등)를 보유하고 있음을 입증하는 증빙서 첨부

○ 정관에는 주소, 사업자명, 대표 인적사항 등의 기업정보와 사업명, 목적, 사업범위, 기간 등 일반적인 사업에 대한 내용 포함

○ 법인등기부 등본에는 사업종에 해외산림자원개발, 해외조림, 원목개발, 가공생산 등에 대한 내용 필요

○ 사업체 증빙을 위한 사업자등록증 제출 필요

○ 법인의 경우 인감증명서 또는 본인서명사실확인서가 요구
- 인감증명서의 경우 국내 법인인지 해외법인인지 구분하여 명시 필요

○ 그 외, 현지 사업지 위치도 및 세부 도면, 현지법인 설립 관련 서류 등의 증빙서류가 필요
※ 사업 관련 모든 현지 서류는 사본을 한글로 번역하여 공증을 받은 후 제출

2) 조사사업의 경우

○ 조사사업의 경우 사업이 시작되기 전 시행되는 사업으로 대상지 확보 계약서, 현지 사업지 위치도, 현지 행정기관의 조사승인 서류, MOU 등 실질적인 조사사업 진행의 가능 여부를 증빙을 위한 행정서류 제출

표 22. 공증의 필요성

○ 통상적으로 공증이라고 하는 것은, 문서가 공증인에 의하여 작성되는 공정증서의 경우와 사인 간에 작성된 문서에 공증인이 정당하게 서명 또는 날인되었음을 탁인하는 인증이 있으며, 사회생활 가운데서 법률관계로부터 발생하는 여러 가지의 사항들을 법에 기하여 공적으로 증명하는 것을 목적으로 행하여지고 있음
○ 공증을 하는 이유는, 첫째, 공증인과의 상담을 통하여 분쟁의 가능성을 사전에 예방할 수 있고, 둘째, 공증된 서류는 위조 또는 변조의 우려가 없으므로 강력한 증거력이 있으며, 셋째, 어음·수표나, 금전소비대차 등에서의 일정한 금전, 기타의 대체물 또는 유가증권의 지급을 목적으로 하는 법률행위에 관하여 공증하게 되면, 이에 따른 증서는 채무명의로 됨에 따라 집행문을 부여받을 수 있어 소송절차 없이도 바로 강제집행할 수 있기 때문임
○ 공증의 대상이 되는 법률관계의 예로는, 첫째, 어음·수표의 거래, 둘째, 매매·금전소비대차·임대차계약 등, 셋째, 채권의 양도, 넷째, 질권의 설정, 다섯째, 주식회사와 유한회사의 설립 시의 정관과 인증 제외대상 법인 이외의 법인의 등기절차에 첨부되는 의사록(이들은 반드시 공증해야 하는 것임), 여섯째, 유언서의 작성 등이 있음

자료: 대한상사중재원(www.kcab.or.kr)

다. 계약서 불인정 사례

○ 행정 서류 누락, 번역공증 미제출, 계획서와 계약서 간 내용의 불일치 등의 사유로 사업계약서가 불인정되는 사례가 나타남(표 23)

○ 사업신고의 목적은 사업의 허가가 아닌 사업계획의 신고이며 필수 행정요건 충족 시 계약서는 대부분 인정됨

표 23. 계약서 불인정 사례

불인정 사유	사업자	불인정 내용
행정서류 누락	A회사	• MOU 원본과 번역공증 서류 날짜의 불일치 • MOU 상대법인 증빙 서류 미제출 • 서명 누락, 번역공증본 미제출
	B회사	• 번역공증본 미제출
	F회사	• 서명란 미흡 (서명자의 관계자 여부 확인필요)
	G회사	• 목적사업 불명확 (조림사업 or 가공사업) • 번역공증본 미제출
	I회사	• 사업 사실을 증명하는 증빙서류 미제출 (대상지 도면, 계약서, 투자허가서 등)
계획서와 계약서 간 내용의 불일치	C회사	• 농장사업허가서와 사업계획서상 조림 수종 상이 • 허가서 상 사업기간 확인 불가 • 협약 사업이 사업계획서와 상이 (협약서 : 가공, 사업계획 : 조림)
	D회사	• 현지법인 승인서와 사업계획서상 지분구조 불일치

2. 계약서 작성 가이드라인

가. 계약서 작성 시 포함되어야 할 주요 내용

○ 합작사/합작사업 관련 사항에는 다음과 같은 내용 명시가 필요
- 해당국가에 등록된 공식명칭과 대표자 입증 자료
- 합작 당사자 간의 계약서
- 목적, 사업영역 등

○ 합작기간으로 일반적으로 사업 종결 시기를 명시

○ 투자총액과 지분 관계로 당사자 간 투자총액(현금 또는 현물)과 지분 범위 명시

○ 소유권 관계로 합작사 제반자산 및 수익의 소유권을 증명할 수 있는 서류 및 비율 명시

○ 이익과 손실의 분배의 내용으로 운영 중에 발생하는 이익(손실)에 대한 권리(책임) 비율 명시

○ 경영과 권한 관계로 당사자 간 맡은 업무, 책임, 권한의 한계 명시

○ 합작사 운영과 관련된 당사자들의 권리 및 의무로 합작사 운영과 관련된 당사자들의 의무와 권리 관계를 명시

○ 자금운용, 세무, 금융 및 회계감사에는 아래와 같은 내용 명시
- 결산일 및 회계연도
- 관련 비용 정산 시기 및 기한
- 회계감사
- 관련 기금의 보유처 및 인출방법

○ 계약의 수정, 변경 및 해제로 계약의 수정, 변경 및 해제 시 가능 사유 및 효력 관련 내용 명시

○ 법률관계로 해당 국가법에 따른 공증 또는 승인 후 효력 발생 관련 내용 명시

○ 상기 언급한 조항들 외에 기타 필요한 조항들 명시가 필요함

나. 영문 계약서 작성 가이드라인

○ 계약서는 권리 및 의무를 발생·변경·소멸을 꾀하는 것이므로, 우선 육하원칙에 따라 정확·간결·평이·명료하게 작성되어야 함

○ 계약서는 역사적 사실을 모두 나열하는 것이 아니므로, 당사자가 누구이며, 또한 어떠한 법률관계가 어떻게 이루어져 어떻게 이행될 것인가에 관하여, 요점이 되는 사실만을 어법에 맞게 그리고 법률용어 및 거래상 명확하게 확정된 용어를 사용하여 작성되어야 함

○ 대한상사중재원의 무역·국제물품매매, 위탁(매매, 가공), 임대차(부동산, 설비), 투자(합작투자) 등 국제 업무 유형에 따른 표준계약서 및 가이드라인과 영미법에 기한 영문 계약서 서식을 참고 가능(그림 16)

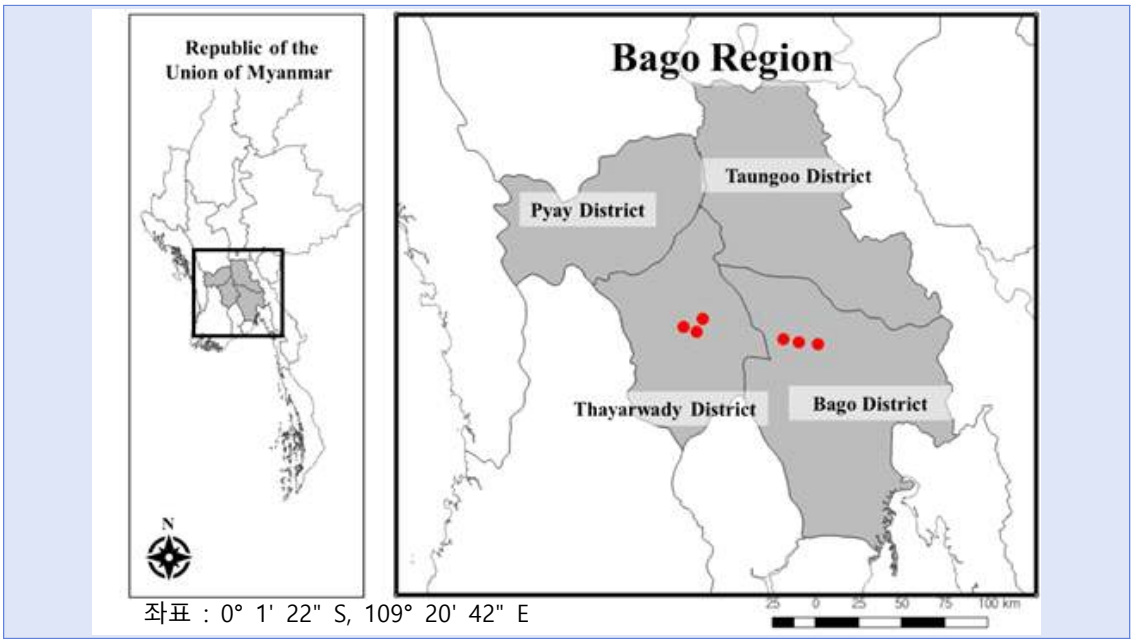
- 대한상사중재원의 웹페이지는 다음과 같은 주소에서 확인 가능함

(http://www.kcab.or.kr/html/kcab_kor/data/data_list02.jsp)

- 사업 진행을 위한 대상지역 공간정보에 대한 예시는 아래 그림과 같음(그림 15)

○ 대한상사중재원에서는 국제계약서의 일반적인 구성을 제공하며, 해외산림자원개발 사업 참여 사업체는 표준계약서 구성을 참고하여 개별 사업의 유형 및 조건에 맞추어 활용 가능(표 24)

그림 15. 사업 대상지역 공간정보 예시



* 현지지역명을 제외한 세부사업지 설명 등 모든 정보는 한글 번역(공증) 후 제출

그림 16. 대한상사중재원의 웹페이지(위) 및 표준계약서 예시(아래)



표 24. 국제계약서의 일반적인 구성

(1) 표제(Title)

(2) 전문(Nonoperative Part)
- 일자(date)
- 당자(parties)
- 설명조항(recitals, whereas clause)

(3) 본문(Operative Part)
- 정의조항(definition)
- 주된 계약 내용에 관한 조항
- 기타 계약상 일반조항
- 계약기간(period of agreement, duration, term)
- 계약의 종료(termination)
- 불가항력(force majeure)
- 중재(arbitration)
- 준거법(applicable law, governing law)
- 재판관할(jurisdiction)
- 통지(notice)
- 다른 계약과의 관계(integration) 즉 완전조항(entire agreement)
- 조문표제(headings)
- 기타 조항

(4) 최부
- 말미문언(testimonium clauses)
- 서명(signature)
- 날인(seal)

자료: 대한상사중재원(www.kcab.or.kr)

다. 사업체 간 약정 작성 가이드라인

○ 사업체 간 약정은 양해각서(MOU, Memorandum of Understanding), 합의각서(MOA, Memorandum of Agreement), 의향서(LOI, Letter of Intent) 등이 있음
- 사업체 간 약정의 내용은 제목, 전문, 본문, 최종조항, 서명란으로 구성
- 약정의 체결주체는 제목, 전문, 서명란에서 사업체 간 합의임을 명시해야 함

○ 약정의 제목에는 양해각서(MOU), 합의각서(MOA), 의향서(LOI) 등을 기입

○ 약정의 체결주체는 약정에 규정된 내용을 자신의 독립적 권한으로 이행 가능한 기관이 되어야 함
- 기관의 하부기관 내지 소속기관은 약정에 규정된 내용을 자신의 독립적 권한으로 이행 불가능한 경우가 있으므로 원칙적으로 기관 간 약정의 체결 주체가 될 수 없음
- 약정의 체결 주체는 제목, 전문, 서명란에서 단일 기관 간 합의임을 명시해야 함

○ 약정 문안은 전체적으로 전문, 본문, 최종조항으로 구성
- 전문(introduction)에는 체결주체를 명시하고 약정 체결의 근거, 목적과 체결경위 등을 간략하게 언급
- 본문(main body)은 합의된 약정의 실질적인 내용을 규정하며 조문형식을 취하되 구속적 합의를 나타내는 용어는 사용을 피해야 함.
- 최종조항(final provision)에는 발효조항(서명 등 조항), 언어조항 및 해석상 이견 발생 시 사용언어본 등의 조항을 포함

○ 기관 간 약정의 서명란에는 단일 기관 간 합의임을 명시

표 25. 영문 양해각서 약정 작성 예시

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING BETWEEN
THE HANKOOK OOO INC
AND
THE OOO INDONESIA WOODCHIP CO.
ON COOPERATION IN THE FIELD OF FOREST RESOURCES

The HANKOOK OOO INC of the Republic of Korea and the THE OOO WOODCHIP CO of the Indonesia. (hereinafter referred to as the "Participants"),
Desiring to establish a joint committee between both Participants to review and facilitate cooperative activities in the field of forest resources, Have reached the following understanding:

1. OBJECTIVE
The main objective of this Memorandum of Understanding (MOU) is to establish a joint committee composed of representatives of the Participants to identify and carry out cooperative activities, in the Indonesia Yokjakarta, in the field of mineral resources.

2. COOPERATIVE ACTIVITIES
Cooperation under this MOU may include the following activities in the field of forest resources provided that such cooperation comes within the areas of competence of both Participants

.
.
.

6. FINAL PROVISIONS
(a) This MOU will come into effect on the date of signature.
(b) This MOU may be amended at any time with the mutual written consent of the Participants.

Signed in duplicate at ○○○, on _____ 2020, in the English language.

For HANKOOK OOO INC of the Republic of Korea	For THE OOO INDONESIA WOODCHIP CO of the Indonesia

표 26. 국문 양해각서 약정 작성 예시

업무협력 및 공동사업 수행을 위한 양해각서

㈜한국○○○ INC(이하 "갑"이라 칭한다)와 ㈜인도네시아 ○○○ WOODCHIP CO(이하 "을"이라 칭한다)는 상호신뢰를 바탕으로 업무교류 및 제휴에 따른 각자의 책임을 인식하며 우드칩 개발 사업 분야에 있어 교류와 협력이 당사자 간의 상호 이해증진에 기여할 것임을 확신하면서, 다음과 같이 합의한다.

제1조【목 적】
본 양해각서의 목적은 "갑"이 ○○전반에 걸친 서비스를 제공함에 있어서, "을"이 ○○을 제공하여 상호 공동이익의 증진을 도모함에 그 목적이 있다.

제2조【협력분야】
본 양해각서에 의한 업무교류 및 제휴관계의 내용은 다음과 같다.
1. ○○우드칩 개발에 대한 기술교류
2. ○○우드칩 운송 및 개발 공동수행
3. ○○우드칩 판매 대한 공동 마케팅

.
.
.

제6조.【최종조항】
1. 본 양해각서의 유효기간은 서명일로부터 한다.
2. 본 양해각서는 한국어와 영어 및 인도네시아어로 체결되며 모든 문서는 동등한 효력을 지닌다.

대한민국의 한국 OOO INC 대표	인도네시아의 OOO WOODCHIP CO 대표

제4장 신고서 수리 이후 주요사항

1. 현황보고 자료 작성 가이드라인

○ 해외산림자원개발사업자가 해외산림자원개발을 하는 경우, 사업 활동 및 진행 상황 등에 관하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 산림청장에게 보고하여야 함(해외농업·산림자원 개발협력법 제10조)

○ 해외산림자원개발사업자는 법 제10조에 따라 다음 각 호의 사항을 해당 사유가 발생한 날부터 60일 이내에 산림청장에게 보고하여야 함. 다만, 제3호의 사항은 매 반기 종료 후 30일 이내에 보고하여야 함(해외농업·산림자원 개발협력법 시행령 제9조)

1. 계약의 체결 및 변경에 관한 사항
2. 사업의 시작일 및 종료일
3. 사업 진행상황
4. 계약의 해지 또는 만료에 관한 사항
5. 해외사업소의 설치 및 폐쇄
6. 법 제8조에 따라 신고된 공동신고인의 대표자 변경

○ 해외산림자원개발사업 진행상황 보고서는 사업개요, 사업실적, 조림 및 생산반입계획, 기타사항의 내용으로 구성

- 사업 개요는 진출국가, 사업구분, 국내법인 정보, 해외법인 정보, 사업현황 정보로 구성되며 <그림 16>의 내용을 참고하여 작성
- 사업 실적은 조림 및 벌채 실적, 임산물 생산 및 판매 실적의 내용으로 구성되며 <그림 18>의 내용을 참고하여 작성
- 조림 및 생산 반입계획은 조림사업을 산업조림, 바이오조림, 탄소배출권 조림으로 구분한 실적의 내용으로 구성되며 <그림 19>의 내용을 참고하여 작성할 수 있음

그림 17. 진행상황 보고서 작성 가이드라인(사업 개요)

해외산림자원개발사업 진행상황 보고서

(2020. 06월말 현재)

1. 사업개요

□ **진출국가(지역) :**

□ **사업구분 :** ***조림, 벌채, 가공사업 등***

① 조림, 벌채, 가공사업 등의 사업 구분

② 실적보고서상의 국내법인 대표자

□ **국내법인**

업체명 (법인등록 번호)				대표자	
주소				팩스번호	
담당자	성명	부서명	일반전화	휴대폰	e-mail

⑤ 국내법인 당담자의 성명, 당담부서, 연락망

⑩ 실적보고서상의 해외법인 대표자

□ **해외법인**

업체명				대표자	
주소	사무실			팩스번호	
	사업장				
담당자	성명	부서명	일반전화	휴대폰	e-mail

⑪ 프로젝트 보유자(또는 법인)의 해당 정부에 등록된 본점 사무실 및 사업지역

⑮ 1년 이상 사업이 진행되지 않는 상태로 일정 기간 후 사업이 재개될 계획이 있는 경우

⑬ 해외법인 당담자의 성명, 당담부서, 연락망

□ **사업현황** (해당사항에 "○" 표시)

⑱ 해외산림자원 개발 사업계획 신고 후 준비중인 상태

⑮ 사업이 종료되었거나 사업장이 폐쇄된 경우

준비	사업 중	휴업	철수	비고

⑮ 조림, 벌채, 임산물 생산 등 사업 진행 중인 상태

⑬ 휴업, 철수의 경우 비고란에 사유 기재

그림 18. 진행상황 보고서 작성 가이드라인(사업 실적)

2. 사업실적

① 인위적으로 재하는 것

② 벌채 후 그 곳에 다시 식재하는 것

③ 이전에 인간이 이용한 적이 없는 산림으로 천연 상태로 있고 조림과 보육에 있어서 거의 인공이 가해지지 않은 산림

□ 조림 및 벌채

조림지 확보		조림실적				벌채실적					
허가 면적 (ha)	조림지 면적 (ha)	구분	수종	당년도 면적 (ha)	조림 누계 면적 (ha)	구분	수종	당년도	벌채 누계 면적 (ha)	생산수량(㎥)	
										당년도	누계
		신규조림				천연림 (원시림)					
		재조림				인공림					
		보식 (누계면적 미포함)									

④ 병해충, 산불 등을 원인으로 조림 후 고사 혹은 현저하게 손상된 나무를 제거하고 그 곳에 새로 식재하는 것

⑤ 사람이 식재 또는 파종하여 조성한 산림

① 개발, 생산된 자원 품목구분

② 국가, 내수, 수출국 구분

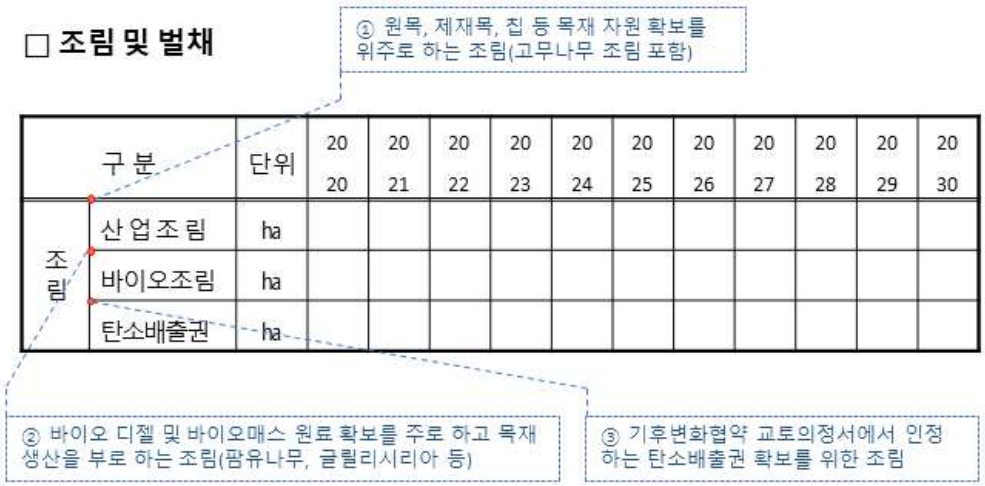
□ 임산물 생산 및 판매실적

품 목	국 가 별	수 량 (㎥, 톤)	금 액 (천USD)
원 목 제 재 목 우 드 칩 우드펠릿 CPO 천연고무 기타( )	내수(현지) 국내반입 수출국 1 수출국 2		

그림 19. 진행상황 보고서 작성 가이드라인(조림 및 생산 반입계획)



3. 조림 및 생산. 반입 계획



2. 해외산림자원개발사업 진행상황 보고자료 작성 사례

표 27. 해외산림자원개발사업 진행상황 보고서 사례(개요)

해외산림자원개발사업 진행상황 보고서

(2020. 06월말 현재)

1. 사업개요

□ 진출국가(지역) : 미얀마

□ 사업구분 : 조림, 벌채

□ 국내법인

업 체 명 (법인등록번호)	OO산업			대 표 자	김OO
주 소	경상북도 경산시 OO로 100			팩스번호	02-1234-1234
담 당 자	성명	부서명	일반전화	휴대폰	e-mail
	김OO	산림경영부 산림해외사업팀	02-1234 -1234	010-1234-1236	salim@email.com

□ 해외법인

업 체 명		산림조합 RIO			대 표 자	김OO
주소	사무실	Ward 22, Thano District, HUDC, Myanmar			팩스번호	+83-1234-1234
	사업장	바고 주				
담당자		성명	부서명	일반전화	휴대폰	e-mail
		박OO	-	+84-1234-1 234	+84-1234-1234	email@email.net

□ 사업현황 (해당사항에 “○” 표시)

준 비[1]	사업 중[2]	휴 업[3]	철 수[4]	비 고
	○			

표 28. 해외산림자원개발사업 진행상황 보고서 사례(실적)

2. 사업실적

□ 조림 및 벌채

조림지 확보		조림실적				벌채실적					
										생산수량(㎥)	
허가 면적 (ha)	조림지 면적 (ha)	구분	수종	당년도 면적 (ha)	조림 누계 면적 (ha)	구분	수종	당년도	벌채 누계 면적 (ha)	당년도	누계
666	666	신규 조림		0	4,044			90	1,628	21,472	1,014,772
		재조림		0		인공림	Radiata				
		보 식 (누계면적 미포함)									

□ 임산물 생산 및 판매실적

품 목	국 가 별	수 량 (㎥, 톤)	금 액 (천USD)
원 목	내수(현지)	생산 : 60,000	
		판매 : 40,030	1,000,000

※ 단위 : 목재류(원목, 제재목, 우드칩, 우드펠릿 등) '㎥', 수실류(CPO, FFB, PK 등) '톤'

□ 국가별 임산물 판매실적

품 목	국 가 별	수 량 (㎥, 톤)	금 액 (천USD)
원목판매	내수(현지) 국내반입	6,000 25,000	200,000 2,000,000

표 29. 해외산림자원개발사업 진행상황 보고서 사례(계획)

3. 조림 및 생산·반입 계획

□ 조림계획

구 분		단위	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
조림	산업조림	ha	300	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,550	1,550	1,550	1,550	1,550
	바이오조림	ha											
	탄소배출권	ha											

□ 생산 및 반입계획

구 분		단위	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
생산계획	원 목	㎥/톤	57,000	57,000	47,000	47,000	60,000	60,000	60,000	65,000	65,000	65,000	65,000
	제재목	㎥											
	합 판	㎥											
	단 판	㎥											
	우드칩	㎥											
	우드펠릿	㎥											
	팜오일	톤											
	기 타	㎥/톤											
반입계획	원 목	㎥											
	제재목	㎥											
	합 판	㎥											
	단 판	㎥											
	우드칩	㎥											
	우드펠릿	㎥											
	팜오일	톤											
	기 타	㎥/톤											

4. 기타사항

□ 현지 정부로부터 법적·행적적 제재를 받은 사항

○ 없음

□ 기타 사업추진관련 의견

○ 코로나-19 장기화로 인한 원목판매 계약지연

○ 2020년 현지 직원 1인, 한국인 1인 신규 채용

부록 사업계획 신고 주요 이슈로그

1. 해외산림자원개발 사업 시작 시 반드시 고려해야 할 사항

○ 해외산림자원개발 사업참여자들의 해외산림자원개발 사업 시작 시 반드시 고려해야 할 사항은 현지 여건 및 상황을 검토하는 것과 산림사업의 사업성(경제성)을 검토하는 것으로 나타남(표 30)

- 해외산림자원개발 사업 시작 시 반드시 고려해야 할 사항으로 현지법인의 신뢰성, 현지 노무법, 노동인력 확보방안 등의 현지여건에 대한 고려가 중요한 것으로 나타남
- 또한 합작법인의 경우, 파트너 리스크 파악, 단독법인의 경우 원료구매처 및 제품 판매처 확보 등의 사업성에 대한 고려도 반드시 필요함

2. 사업 참여자들의 사업추진 과정에서 발생한 주요 이슈

○ 해외산림자원개발 사업참여자들이 사업추진 과정에서 겪었던 사례(어려움, 도움받은 사례, 긍정/부정적인 영역, 극복사례 등)를 요약한 결과 현지 여건 및 상황에 따른 어려움과 한국 기업의 진출사례가 부족하여 경험 공유가 미흡한 것으로 나타났으며, 이는 산림청 정책지원사업 신청을 통해 대응방안 마련 가능

- 해외산림자원개발 사업 추진 과정에서 겪은 사례로 현지 국가정책의 방향과 정치적 여건에 따라 사업의 인허가가 결정되는 경우가 있었으며, 이에 대응하여 사전 집행 여당에 대한 정보, 정책성향, 총선 일정 등의 현지 정치적인 여건을 고려하는 것이 중요한 것으로 나타남
- 해외산림자원개발 사업의 경우 한국기업의 진출 사례가 적고 경험이나 노하우 등을 공유할 수 있는 방법이 미흡하여 개별 사업체별 사업을 준비해야 하는 어려움이 있는 것으로 나타남

표 30. 해외산림자원개발 사업시작 시 고려사항

주요 이슈	소속 기관	응답 내용
현지 여건 및 상황 고려	A 회사	• 현지 법인의 신뢰성과 현지 근무자들의 노무법 확인
	B 회사	• 현지사업자와의 연계성 정도 및 노동인력 확보방안
	C 회사	• 현지사업 시 법적 문제 및 상황고려
	D 회사	• 제반서류가 충분히 검증, 타당성 검토, 사업자금 마련, 현지에서 사업자금을 마련 • 사업 관련 산림법에 대해 충분히 숙지(관세, 조림기금, 벌채 및 조림 허가량, 수출 등등) • 지방 공무원, 주민들과의 관계, 현지에서 하는 사업을 한국에서 관리 방안
사업성 (경제성) 고려	E 회사	• 조림사업 특성상 자본회수기간이 길고 많은 자금이 투자된다는 점 등을 고려하여 사업계획을 수립하는 것이 중요함
	F 회사	• 합작법인의 경우 파트너 리스크 파악, 단독법인의 경우 원료 구매처 및 제품 판매처 확보
	G 회사	• 수익을 어떻게 창출할 수 있을지에 대한 명확한 Business Model과 수행할 수 있는 인적 내부 역량의 객관화
	H 회사	• 효율적인 조림사업 추진을 위하여 충분한 사전환경조사 통한 정확한 데이터 분석과 수익성 분석 필요 • 현지 전문인력을 활용한 인력운용이 필요

※ 본 내용은 2020년까지 해외산림자원개발 사업의 참여자(기업)를 대상으로 설문조사하여 정리한 내용임